



การใช้ภาษาไทย

บทที่ 1	การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร	2
*	องค์ประกอบของการสื่อสาร	2
*	ภาษาที่ใช้ในการสื่อสาร * อุปสรรคของการสื่อสาร	3
*	วิธีแก้ไขอุปสรรคของการสื่อสาร	4
	แบบฝึกหัดทบทวน การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร	5
บทที่ 2	การรับสารด้วยการฟัง	11
*	จุดมุ่งหมายทั่วไปของการฟัง * การฟังให้สัมฤทธิ์ผล * โอกาสของการฟัง	11
*	ระดับขั้นตอนของการฟังให้สัมฤทธิ์ผล * วิธีประเมินผลการฟัง	12
*	วิธีการฟังให้สัมฤทธิ์ * มารยาทในการฟังตามโอกาสต่างๆ	12
	แบบฝึกหัดทบทวนการรับสารด้วยการฟัง	14
บทที่ 3	การรับสารด้วยการอ่านและการอ่านเพื่อพัฒนาตนเอง	19
*	การรับสารด้วยการอ่าน * การอ่านเก็บความรู้ * การอ่านเอาเรื่อง	19
*	การอ่านวิเคราะห์ * การอ่านตีความ	19
*	การอ่านเพื่อพัฒนาตนเอง * การอ่านเพื่อพัฒนาตนเองในด้านความรู้	20
*	ส่วนประกอบของข่าวในหนังสือพิมพ์ * เนื้อข่าว คือส่วนที่บรรยายข่าวโดยละเอียด	20
*	การอ่านเพื่อพัฒนาตนเองในด้านอารมณ์ * การอ่านเพื่อพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรม	20
	แบบฝึกหัดทบทวน การรับสารด้วยการอ่านและการอ่านเพื่อพัฒนาตนเอง	21
บทที่ 4	การส่งสารด้วยการพูด	42
*	การพูดระหว่างบุคคล	42
*	เรื่องที่สนทนา * การพูดในกลุ่ม * การพูดให้สัมฤทธิ์ผล	43
	แบบฝึกหัดทบทวน การส่งสารด้วยการพูด	44
บทที่ 5	การส่งสารด้วยการอ่าน	52
1.	การเข้าใจสารในบทอ่าน	52
2.	ความพร้อมทั้งกายและใจ 3. การทรงตัวและการใช้กริยาอาการ	53
4.	การใช้เสียงให้มีประสิทธิภาพ	53
	แบบฝึกหัดทบทวน การส่งสารด้วยการอ่าน	54
บทที่ 6	การส่งสารด้วยการเขียนและการสื่อสารเพื่อกิจธุระ	61
*	กระบวนการเขียนและกระบวนการคิด * กระบวนการเขียน	61
*	กระบวนการคิด	62
*	การส่งจดหมายทางไปรษณีย์ * กลวิธีในการเขียนจดหมายให้มีประสิทธิภาพ	63
*	หลักการเขียนจดหมายส่วนตัว * มารยาทในการเขียนจดหมาย	64
*	ส่วนประกอบของจดหมาย * การเขียนเรียงความ	65

	✱ คำเรื่อง (เนื้อเรื่อง) ✱ เรียงความเรื่องส่วนตัว -----	66
	✱ วิธีการขั้นพื้นฐานในการเขียนเรียงความเรื่องเกี่ยวกับโลกส่วนตัว -----	66
	✱ การตั้งชื่อเรื่อง ✱ ย่อความ ✱ กระบวนการคิดในการย่อความ -----	67
	✱ การสื่อสารเพื่อกิจธุระ ✱ การใช้โทรศัพท์ ✱ การใช้โทรสาร -----	68
	✱ การใช้ไปรษณียบัตร -----	69
	แบบฝึกหัดทบทวน การส่งสารด้วยการเขียนและการสื่อสารเพื่อกิจธุระ -----	69
บทที่ 7	ผังมโนภาพ -----	86
	แบบฝึกหัดทบทวน ผังมโนภาพ -----	87
บทที่ 8	ภาษาเพื่อการสื่อสารผ่านอินเทอร์เน็ต -----	88
	✱ การสื่อสารผ่านอินเทอร์เน็ต ✱ การใช้ภาษาในการสื่อสารผ่านอินเทอร์เน็ต -----	88
	✱ ข้อควรระวังในการสื่อสารผ่านอินเทอร์เน็ต -----	89
	แบบฝึกหัดทบทวน ภาษาเพื่อการสื่อสารผ่านอินเทอร์เน็ต -----	90
บทที่ 9	การเขียนโครงงานเพื่อการเรียนรู้ -----	92
	✱ กิจกรรมโครงงาน ✱ แก่โครงของโครงงาน -----	92
	แบบฝึกหัดทบทวน การเขียนโครงงานเพื่อการเรียนรู้ -----	93
บทที่ 10	ความคิดกับภาษา -----	95
	✱ ความคิดกับภาษา ✱ ภาษามีความสำคัญอย่างไรเกี่ยวกับการใช้ความคิด -----	95
	✱ ทิศทางในการคิด -----	95
	✱ การคิดอย่างมีเหตุผลและไม่มีเหตุผล ✱ ภาษาที่ใช้แสดงเหตุผล -----	96
	✱ อุปสรรคของการคิด -----	97
	แบบฝึกหัดทบทวน ความคิดกับภาษา -----	98
บทที่ 11	มารยาทและคุณธรรมในการสื่อสาร -----	110
	✱ คุณธรรม -----	110
	✱ ข้อควรคำนึงถึงการสื่อสารในครอบครัว ✱ ข้อควรคำนึงถึงการสื่อสารในโรงเรียน -----	111
	✱ ข้อควรคำนึงถึงการสื่อสารในวงสังคมทั่วไป -----	111
	✱ ภาษาไทยกับการปลูกฝังคุณธรรม -----	112
	แบบฝึกหัดทบทวน มารยาทและคุณธรรมในการสื่อสาร -----	114
บทที่ 12	การถามและการตอบ -----	120
	✱ จุดประสงค์ของการถาม ✱ ข้อควรคำนึงถึงในการถาม -----	120
	✱ จุดประสงค์ในการตอบ ✱ ข้อควรคำนึงถึงในการตอบ -----	121
	แบบฝึกหัดทบทวน การถามและการตอบ -----	122
บทที่ 13	การฟังและการอ่านให้เกิดวิจารณ์ -----	126
	✱ วิจารณ์ -----	126
	✱ แนวทางในการฟังและการอ่านให้เกิดวิจารณ์ -----	126
	แบบฝึกหัดทบทวน ชุดที่ 1 การฟังและการอ่านให้เกิดวิจารณ์ -----	128
	แบบฝึกหัดทบทวน ชุดที่ 2 การฟังและการอ่านให้เกิดวิจารณ์ -----	138
บทที่ 14	การพูดต่อประชุมชน -----	160
	✱ การพูดต่อประชุมชน -----	160
	✱ สิ่งที่สำคัญที่ต้องคำนึงถึงในการพูดต่อประชุมชน -----	160

	✿ การเตรียมตัวก่อนการพูด -----	161
	✿ สัมฤทธิ์ผลของการพูด -----	162
	✿ การวิเคราะห์และประเมินค่าพฤติกรรมการพูดต่อประชุมชน -----	162
	✿ การประเมินค่า -----	163
	แบบฝึกหัดทบทวน การพูดต่อประชุมชน -----	163
บทที่ 15	วิธีสื่อสารในการประชุม -----	172
	✿ ศัพท์ที่ใช้ในกิจกรรมการประชุม -----	172
	✿ ศัพท์ที่ใช้เรียกเรื่องที่ประชุม -----	174
	✿ ศัพท์ที่ใช้เรียกวิธีการสื่อสารในการประชุม -----	174
	✿ การใช้ภาษาในการประชุม -----	175
	✿ วิธีการจัดบันทึกการประชุม -----	175
	แบบฝึกหัดทบทวน วิธีสื่อสารในการประชุม -----	176
บทที่ 16	การเขียนเชิงวิชาการ -----	185
	✿ การเขียนเชิงวิชาการ -----	185
	✿ หลักเกณฑ์การจัดบันทึก -----	185
	✿ วิธีการจัดบันทึก -----	185
	แบบฝึกหัดทบทวน การเขียนเชิงวิชาการ -----	187
บทที่ 17	การเขียนเชิงกิจธุระ -----	190
	✿ การเขียนเชิงกิจธุระ -----	190
	✿ การกรอกแบบฟอร์ม -----	190
	✿ คุณสมบัติขั้นพื้นฐานของผู้กรอกแบบฟอร์ม -----	190
	✿ การเขียนประกาศ -----	191
	แบบฝึกหัดทบทวน การเขียนเชิงกิจธุระ -----	192
บทที่ 18	เรียงความเกี่ยวกับโลกสาธาณะ -----	196
	✿ การเขียนเรียงความเกี่ยวกับโลกสาธาณะ -----	196
	✿ องค์ประกอบของเรียงความ -----	196
	✿ เนื้อเรื่อง -----	196
	✿ ขั้นตอนในการเขียนเรียงความ -----	197
	✿ การวางโครงเรื่อง -----	197
	✿ เรียงความเรื่องเกี่ยวกับโลกส่วนตัว -----	197
	แบบฝึกหัดทบทวน เรียงความเกี่ยวกับโลกสาธาณะ -----	199
บทที่ 19	การค้นคว้าหาความรู้ทางอินเทอร์เน็ต -----	206
	แบบฝึกหัดทบทวน การค้นคว้าหาความรู้ทางอินเทอร์เน็ต -----	208
บทที่ 20	ความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับความคิด -----	210
	✿ ภาษาคิดพัฒนาความคิดและความคิดพัฒนาภาษาได้อย่างไร -----	210
	✿ การคิดวิเคราะห์มีลักษณะอย่างไร -----	210
	✿ วิธีคิดสังเคราะห์มีลักษณะอย่างไร -----	211
	✿ วิธีคิดประเมินค่ามีลักษณะอย่างไร -----	211
	✿ วิธีคิดแก้ปัญหา มีลักษณะอย่างไร -----	211
	✿ หลักการคิดเพื่อแก้ปัญหา มีดังนี้ -----	211
	แบบฝึกหัดทบทวน ความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับความคิด -----	212

บทที่ 21	เหตุผลกับภาษา	216
	✻ โครงสร้างของการแสดงเหตุผล	216
	✻ ภาษาที่ใช้ในการแสดงเหตุผล	216
	✻ วิธีแสดงเหตุผลและการอนุมาน	217
	แบบฝึกหัดทบทวน เหตุผลกับภาษา ชุดที่ 1	218
	แบบฝึกหัดทบทวน เหตุผลกับภาษา ชุดที่ 2	229
บทที่ 22	การใช้ภาษาแสดงทรรศนะ	234
	✻ โครงสร้างของการแสดงทรรศนะ	234
	✻ ทรรศนะของบุคคลมีข้อแตกต่างกัน	234
	✻ ประเภทของทรรศนะ	234
	✻ สรุปประเภทของการแสดงทรรศนะ	235
	✻ ภาษาที่ใช้ในการแสดงทรรศนะ	235
	✻ ปัจจัยที่ส่งเสริมการแสดงทรรศนะ	235
	✻ การประเมินค่าทรรศนะ	235
	แบบฝึกหัดทบทวน การใช้ภาษาแสดงทรรศนะ ชุดที่ 1	236
	แบบฝึกหัดทบทวน การใช้ภาษาแสดงทรรศนะ ชุดที่ 2	245
บทที่ 23	การใช้ภาษาในการโต้แย้ง	251
	✻ การโต้แย้งจะยุติเมื่อ	251
	✻ การวินิจฉัยเพื่อตัดสินข้อโต้แย้ง	252
	✻ ข้อสังเกตเกี่ยวกับการโต้แย้ง	253
	✻ ข้อควรระวังในการโต้แย้ง	253
	แบบฝึกหัดทบทวน การใช้ภาษาในการโต้แย้ง	254
บทที่ 24	การใช้ภาษาเพื่อโน้มน้าวใจ	266
	✻ ความหมายของการโน้มน้าวใจ	266
	✻ ความต้องการพื้นฐานของมนุษย์กับการโน้มน้าวใจ	266
	✻ กลวิธีในการโน้มน้าวใจ	266
	✻ ภาษาที่โน้มน้าวใจ	267
	✻ คำขวัญ	267
	✻ การพิจารณาสารโน้มน้าวใจในลักษณะต่างๆ	267
	✻ ลักษณะของโฆษณาสินค้าหรือบริการ	268
	✻ ประโยชน์ของการโฆษณาสินค้าหรือบริการ	268
	✻ โทษของการโฆษณาสินค้าหรือบริการ	268
	✻ กลวิธีการโฆษณาชวนเชื่อ	269
	แบบฝึกหัดทบทวน การใช้ภาษาเพื่อโน้มน้าวใจ	270
บทที่ 25	การใช้ภาษาอธิบาย บรรยาย และพรรณนา	279
	✻ การอธิบาย	279
	✻ กลวิธีในการอธิบาย	279

	• แนวทางในการพัฒนาความสามารถในการอธิบาย -----	280
	• การบรรยาย -----	280
	• กลวิธีในการบรรยาย -----	280
	• การพรรณนา -----	281
	• กลวิธีการพรรณนา -----	281
	• การพัฒนาความสามารถในการบรรยาย และพรรณนา -----	282
	แบบฝึกหัดทบทวน การใช้ภาษาอธิบาย บรรยาย และพรรณนา -----	283
บทที่ 26	การใช้ภาษาให้คงาม -----	294
	• การสรรคำ -----	294
	• การเรียบเรียงคำ -----	295
	• การใช้โวหาร -----	296
	แบบฝึกหัดทบทวน การใช้ภาษาให้คงาม ชุดที่ 1 -----	297
	แบบฝึกหัดทบทวน การใช้ภาษาให้คงาม ชุดที่ 2 -----	303
	แบบฝึกหัดทบทวน การใช้ภาษาให้คงาม ชุดที่ 3 -----	313
บทที่ 27	การเขียนที่บรรลุวัตถุประสงค์ -----	323
	• การเขียนเพื่อแสดงความรู้ -----	323
	• การเขียนเพื่อแสดงความคิด -----	323
	• การเขียนเพื่อแสดงภาพ -----	323
	• การเขียนเพื่อแสดงอารมณ์ -----	324
	แบบฝึกหัดทบทวน การเขียนที่บรรลุวัตถุประสงค์ -----	325
บทที่ 28	เรียงความเกี่ยวกับโลกจินตนาการและโลกอุดมคติ -----	336
	• ส่วนประกอบของเรียงความ • หัวข้อ • ความนำ • เนื้อเรื่อง -----	336
	• เรียงความเกี่ยวกับโลกจินตนาการและโลกอุดมคติ -----	337
	• การส่งเสริมจินตนาการ • หัวข้อเรียงความเกี่ยวกับโลกจินตนาการ -----	337
	• เรียงความเกี่ยวกับโลกอุดมคติ • หัวข้อเรียงความเกี่ยวกับโลกอุดมคติ -----	338
	• วิธีการพัฒนาแนวคิดโลกอุดมคติ -----	338
	แบบฝึกหัดทบทวน เรียงความเกี่ยวกับโลกจินตนาการและโลกอุดมคติ -----	339
บทที่ 29	การสื่อสารในเครือข่ายสังคมอินเทอร์เน็ต -----	343
	• ข้อคิดเกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์สื่อสาร -----	343
	• ข้อคิดเกี่ยวกับการใช้บริการเครือข่ายสังคมอินเทอร์เน็ต -----	343
	แบบฝึกหัดทบทวน การสื่อสารในเครือข่ายสังคมอินเทอร์เน็ต -----	345
	เฉลยการใช้ภาษาไทย บทที่ 1 – 29 -----	347

